

Ihr Weg zum Erfolg

Natürlich können Sie sich ein Buch kaufen und damit die Untiefen Ihres PCs erforschen: Schneller und effektiver lernen Sie den Umgang mit einem PC in professionellen EDV-Kursen. Kompetente Kursleiter erklären auch schwierige Lerninhalte leicht und verständlich. Zusätzlich sorgen aktuelle und didaktisch aufbereitete Kursunterlagen dafür, dass Sie Ihren PC auf dem Schreibtisch möglichst schnell in den Griff bekommen.

Wir bieten Ihnen

- Moderne und leistungsfähige PCs
- Sie arbeiten mit den aktuellen Originalprodukten der Firma Microsoft
- Sie erhalten Schulungen zu allen wichtigen Microsoft-Produkten
- Kompetente Kursleiter garantieren einen schnellen Lernerfolg
- Eine qualifizierte Beratung verhilft Ihnen zum „richtigen“ Kurs
- Didaktisch aufbereitete Lernmaterialien erleichtern das Lernen am PC
- Die moderne Medienausstattung in klimatisierten Seminarräumen entspricht den erwachsenen-pädagogischen Erfordernissen
- Gerne bieten wir auch hochwertige und speziell zusammengestellte Schulungen für Firmen, Institutionen und Selbstständige zu einem interessanten Preis-Leistungsverhältnis an

Anmeldung

Städtische vhs Friedrichshafen
Charlottenstr. 12/2 • 88045 Friedrichshafen
Tel. 07541/203-3434 • Fax 07541/203-3435
E-Mail: info@vhs-fn.de • Internet: www.vhs-fn.de

Die Anmeldung zu unseren Seminaren ist persönlich, schriftlich, per Fax oder per E-Mail möglich (bitte unbedingt immer die Kursnummer angeben)

CA3704M Wiedereinstieg in den Beruf Kompaktkurs mit dem ECDL - Base am Vormittag

Sie planen den Wiedereinstieg in die moderne Bürowelt z.B. nach der Familienphase? Sie möchten Ihren Partner im Handwerks- oder Dienstleistungsbetrieb im EDV Bereich unterstützen? Wir bereiten Sie in kompakter Form und preisgünstig auf diese neue Tätigkeit optimal vor. Sie erhalten vormittags 2x in der Woche anhand neuester Hard- und Software die aktuellen Grundkenntnisse, die Sie in der modernen Bürowelt benötigen. Am Ende können die vier Prüfungen des ECDL Start abgelegt werden, damit Sie bei Bewerbungen den international anerkannten Abschluss mit diesen Modulen vorweisen können:

Inhalte:

- Modul 1: Von Anfang an - „Computer Grundlagen“ verständlich erklärt!
- Modul 2: Im Internet unterwegs: „Online Grundlagen“
- Modul 3: Textverarbeitung mit Word 2010
- Modul 4: Professionelle Tabellenkalkulation mit Excel 2010

Mo., 23.02.15, 08.00 - 11.45 Uhr,
montags und mittwochs
20 Vormittage (100 UE)
vhs FN, EDV-Raum 2 (2. OG)
inkl. Skripte, inkl. SkillsCard und Prüfung
Belegung: 5 - 10

CA3701M IT - Sicherheit

ECDL - Plus Modul mit Zertifikat

Dr. Anja Beyer-Peters, promovierte Security Managerin, Diplom-Wirtschaftsinformatikerin
In diesem Seminar werden die Grundlagen für das Thema Datensicherheit im betrieblichen und privaten Bereich behandelt.

2

Die Seminarleiterin ist Security Managerin in einer großen Organisation. Auf Wunsch kann das ECDL - Zertifikat erworben werden (zzgl. Prüf.kosten)

Mo., 13.04.15, 17.45 - 21.30 Uhr
4 Abende (20 UE)
vhs FN, EDV-Raum 2 (2. OG)
inkl. Skript, zzgl. Kosten für Zertifikat
Belegung: 5 - 10

CA3703M EDV- Kombi-Grundkurs, Windows, Word und Internet

Dieser Kurs führt Sie systematisch an das Thema Computer heran und macht Sie mit den wichtigsten Grundbegriffen und Grundlagen vertraut.
So steigen Sie mühelos Schritt für Schritt und absolut ohne Vorwissen leicht, übersichtlich und ohne Technikballast ein.
Mo., 23.02.15, 18.30 - 21.30 Uhr
Mi., 25.02.15, 18.30 - 21.30 Uhr
Mo., 02.03.15, 18.30 - 21.30 Uhr
3 Abende (12 UE)
vhs FN, EDV-Raum 1 (2. OG)
inkl. Skript
Belegung: 5 - 8

CA3705M Computer-Einführungskurs Individuelles Seminar für Einzelpersonen (oder mit Partner/Freund)

Möchten Sie PC / Internet Grundlagen erwerben oder Ihre EDV-Kenntnisse verbessern? Gehen Ihnen aber Gruppenkurse zu wenig auf Ihre Bedürfnisse ein? Dann ist dieser Kurs genau richtig für Sie! Ihre Vorteile beim Einzeltraining:
- Vermittlung von maßgeschneiderten Inhalten: Sie lernen nur das, was Sie auch wirklich benötigen
- Flexible Gestaltung der Inhalte (und auf Wunsch auch der Termine)
- Auf Wunsch: Das eigene Notebook kennenlernen und optimal einrichten
- Persönliche Betreuung durch „Ihren“ Trainer
Di., 14.04.15, 18.30 - 20.00 Uhr
4 Abende (8 UE)
vhs FN, E-Learning-Studio (2. OG)

CA3707M Computer-Einführungskurs „60plus“

Di., 10.03.15, 14.00 - 16.15 Uhr
8 Nachmittage (24 UE)
vhs FN, EDV-Raum 1 (2. OG)
inkl. Skript, ermäßigter Seniorenpreis
Belegung: 5 - 8

CA3708M Computer - Auffrischkurs „60plus“

Haben Sie schon leichte Vorkenntnisse, möchten aber mehr Sicherheit im Umgang mit Ihrem Computer gewinnen? Dann ist dieser Kurs genau richtig für Sie!
Wir speichern Bilder, verschicken sie als E-Mail-Anhang, suchen gezielt Informationen im Internet und entwerfen einen Briefkopf. Natürlich werden weitere Vorschläge von den Teilnehmern gerne im Kurs besprochen.
Do., 30.04.15, 09.30 - 11.45 Uhr
5 Vormittage (15 UE)
vhs FN, EDV-Raum 1 (2. OG)
inkl. Skript, ermäßigter Seniorenpreis,
Belegung: 6 - 8

3

CA3712M Windows 7 Einführungskurs „60plus“

Sie verfügen bereits über Vorkenntnisse aus dem Einführungskurs und können mit Maus und Tastatur den Computer bedienen? Wenn Ihnen aber die Windows eigene Systematik bisher ein Rätsel geblieben ist, dann ist dieser Kurs genau richtig für Sie!
Mi., 15.04.15, 09.30 - 11.45 Uhr
4 Vormittage (12 UE)
vhs FN, EDV-Raum 3 (2. OG)
inkl. Skript
Belegung: 4 - 10

CA3714M - Windows 8

Mi., 18.03.15, 18.30 - 21.30 Uhr
2 Abende (8 UE)
Ort: vhs FN, EDV-Raum 1 (2. OG)
inkl. Skript
Belegung: 4 - 8

CA3716M Daten und Bilder speichern - aber wie und wohin? Wie organisiere ich meine Festplatte?

Zum Bearbeiten, Archivieren oder Transportieren von Texten, Bildern, Videos oder Musik ist die eingebaute Festplatte nicht immer geeignet. Andere Speichermedien bieten sich hier an: USB-Sticks, externe Festplatten, CD/DVDs, MP3-Player, digitale Kamera oder seit neuestem die Cloud.
Di., 17.03.15, 18.00 - 21.00 Uhr
Do., 19.03.15, 18.00 - 21.00 Uhr
2 Abende (8 UE)
vhs FN, EDV-Raum 1 (2. OG)
Belegung: 4 - 8

CA3717M Word 2010 Grundlagen

Mo., 16.03.15, 18.00 - 21.30 Uhr
2 Abende (9 UE)
vhs FN, EDV-Raum 1 (2. OG)
inkl. Skript
Belegung: 4 - 8

CA3718M Word 2010 Aufbau I

Mo., 15.06.15, 18.00 - 21.30 Uhr
Mi., 17.06.15, 18.00 - 21.30 Uhr
2 Abende (9 UE)
vhs FN, EDV-Raum 1 (2. OG)
(zzgl. Skript 14 EUR, falls noch nicht vom Einführungskurs vorhanden)
Belegung: 4 - 8

4

CA3720M InDesign CS -

Einstieg ins Profillayout

In diesem Kurs werden Sie anhand von konkreten Beispielen und Übungen in die Arbeit mit InDesign eingeführt.
Fr., 08.05.15, 17.45 - 21.30 Uhr
Sa., 09.05.15, 09.00 - 17.15 Uhr
2 Termine (16 UE), Wochenendseminar
vhs FN, EDV-Raum 1 (2. OG)
inkl. Skript
Belegung: 4 - 8

CA3721M Professionelle Druckvorlagen für Flyer, Zeitschriften oder Broschüren gestalten

Sie erstellen für Ihre Firma, Ihren Handwerksbetrieb, Ihre Schule, Ihren Verein ... Flyer, Zeitschriften oder sonstige Broschüren, die dann von externen (Internet) - Druckereien gedruckt werden? Wir zeigen Ihnen, wie Sie dafür kostengünstig professionelle Vorlagen erstellen!
Fr., 12.06.15, 18.30 - 21.30 Uhr
Sa., 13.06.15, 09.00 - 16.00 Uhr
Fr., 19.06.15, 18.30 - 21.30 Uhr
3 Termine (16 UE), Wochenendseminar
vhs FN, EDV-Raum 1 (2. OG)
inkl. Skript
Belegung: 4 - 8

CA3722M Excel 2010 Grundlagen

Mo., 02.03.15, 18.00 - 21.30 Uhr
Mi., 04.03.15, 18.00 - 21.30 Uhr
2 Abende (9 UE)
vhs FN, EDV-Raum 3 (2. OG)
inkl. Skript
Belegung: 5 - 10

CA3724M Excel 2010 Aufbau I

Mo., 15.06.15, 17.45 - 21.30 Uhr
Mi., 17.06.15, 17.45 - 21.30 Uhr
2 Abende (10 UE)
vhs FN, EDV-Raum 3 (2. OG)
(zuzügl. Skript 14 EUR, falls noch nicht vom Einführungskurs vorhanden)
Belegung: 5 - 10

CA3725M Excel 2010 - Daten professionell mit Filtern und Pivot - Tabellen auswerten

Sie möchten wie ein Profi Filter und Pivot-Tabellen nutzen, um in Excel ihre Daten auszuwerten? Mit diesem praxisnahen und leicht verständlichen Seminar des Excel Themen-Specials gelingt Ihnen das spielend.
Mo., 22.06.15, 17.45 - 21.30 Uhr
1 Abend (5 UE)
vhs FN, EDV-Raum 3 (2. OG)
inkl. Skript
Belegung: 4 - 10

5

CA3726M Access 2010 Grundlagen

Die Datenbank Access garantiert flexible Lösungen für hohe Ansprüche. Sie bietet leichte Bedienbarkeit mit den Leistungsmerkmalen eines ausgewachsenen Datenbanksystems. Dieser Kurs vermittelt Ihnen innerhalb kurzer Zeit die wesentlichen Grundlagen zur Erstellung einer Datenbank mit Access.
Di., 23.06.15, 18.30 - 21.30 Uhr
2 Abende (8 UE)
vhs FN, EDV-Raum 1 (2. OG)
inkl. Skript
Belegung: 4 - 8

CA3727M PowerPoint 2010 Grundlagen

Mo., 09.03.15, 18.30 - 21.30 Uhr
2 Abende (8 UE)
vhs FN, EDV-Raum 3 (2. OG)
inkl. Skript
Belegung: 5 - 10

CA3728M PowerPoint 2010 Aufbau I

Mo., 20.04.15, 18.30 - 21.30 Uhr
Mi., 22.04.15, 18.30 - 21.30 Uhr
2 Abende (8 UE)
vhs FN, EDV-Raum 3 (2. OG)
(zzgl. Skript 14 €, falls noch nicht vom Einführungskurs vorhanden)
Belegung: 5 - 10

CA3729M PowerPoint 2010 - zeigen, was möglich ist!

Schwerpunkte dieser etwas anders gestalteten Schulung liegen im Layout und dem Einsatz von Grafiken und einer etwas anderen Art der Präsentation.
Di., 14.04.15, 17.00 - 21.30 Uhr
2 Abende (12 UE)
vhs FN, EDV-Raum 1 (2. OG)
inkl. Skript
Belegung: 5 - 8

CA3730M Präsentieren mit PowerPoint 2010 für die GFS (für Schüer von 12-15 Jahren)

Dieses Seminar zeigt euch an nur einem Samstag anhand praktischer Übungen interessante Möglichkeiten, eine GFS zu erstellen und zu präsentieren.
Sa., 14.03.15, 09.00 - 16.00 Uhr
1 Termin (8 UE), Wochenendseminar
vhs FN, EDV-Raum 3 (2. OG)
inkl. Skript
ermäßigter Kinder-/Schülerpreis
Belegung: 5 - 10

6

CA3731M Outlook 2010

Di., 17.03.15, 18.30 - 21.30 Uhr
2 Abende (8 UE)
vhs FN, EDV-Raum 3 (2. OG)
inkl. Skript
Belegung: 5 - 10

CA3732M Outlook 2010 Aufbau I

Dieser Kurs vermittelt dem fortgeschrittenen Anwender die effektivere Nutzung von MS Outlook und versetzt ihn damit in die Lage, Termine, Aufgaben und Adressen wesentlich besser als bislang zu koordinieren, bzw. zu erstellen und Sie für sich selbst oder für weitere Personen in der Arbeitsgruppe zu pflegen.
Di., 09.06.15, 18.30 - 21.30 Uhr
2 Abende (5 UE)
vhs FN, EDV-Raum 3 (2. OG)
(zzgl. Skript 14 EUR, falls noch nicht vom Einführungskurs vorhanden)
Belegung: 5 - 10

CA3733M Schneller und effektiver Arbeiten mit Office 2010

Automatisierung mit Makros

Sie kennen Office sehr gut und arbeiten täglich mit Word und Excel? Regelmäßig machen Sie immer die gleichen Handgriffe und diese möchten Sie automatisieren? Dann ist dieser Kurs genau richtig für Sie! Sie lernen an zwei Abenden, wie Sie mit Makros wiederkehrende Arbeitsschritte erfassen und vereinfacht abwickeln können.
Mo., 04.05.15, 17.45 - 21.30 Uhr
2 Abende (10 UE)
vhs FN, EDV-Raum 3 (2. OG)
inkl. Skript
Belegung: 5 - 10

CA3734M Kompaktkurs Office 2010

Sie haben bereits einen PC-Einführungskurs besucht oder verfügen über entsprechende Kenntnisse? Sie möchten nun die unterschiedlichen Anwendungsmöglichkeiten des Computers nutzen? Sie benötigen im Berufsalltag weitgehende Kenntnisse in Office? Dann ist dieses Angebot genau das Richtige für Sie.
Di., 05.05.15, 17.45 - 21.30 Uhr
2 Abende (10 UE)
vhs FN, EDV-Raum 3 (2. OG)
inkl. Skript
Belegung: 5 - 10

CA3735M Ab in die Cloud -

Datensicherung bei iCloud, Dropbox, Wuala & Co.

Wenn Sie Ihre Daten auf PC, Tablet und Smartphone aktuell und synchron halten wollen, kommen Sie an der Cloud kaum vorbei. In diesen teilweise kostenlosen Online-Speichern legen Sie Fotos, Musik, Adressen und Dokumente komfortabel ab, sichern sie gegen den Zugriff Dritter und teilen sie mit Freunden und Bekannten.
Mo., 27.04.15, 18.30 - 21.30 Uhr
2 Abende (8 UE)
vhs FN, EDV-Raum 2 (2. OG)
Belegung: 4 - 10

7

CA3736M Kostenlos telefonieren in die ganze Welt mit Skype!

Fr., 08.05.15, 18.30 - 21.30 Uhr
1 Abend (4 UE) € 28,00
vhs FN, EDV-Raum 2 (2. OG)
Belegung: 4 - 10

CA3737M Kaufen und verkaufen bei eBay

„Sicher handeln auf eBay“
„Erfolgreich bieten und kaufen“
„Zum ersten Mal verkaufen“
Sie erfahren Einzelheiten und Hintergrundwissen über eBay. Anhand praktischer Beispiele betreten Sie stressfrei und sicher den weltberühmten online-Marktplatz eBay.
Di., 28.04.15, 18.30 - 21.30 Uhr
Di., 12.05.15, 18.30 - 21.30 Uhr
2 Abende (8 UE) € 69,50
vhs FN, EDV-Raum 3 (2. OG)
Belegung: 5 - 10

CA3738M WhatsApp, Facebook, Twitterer & Co - leicht verständlich Eine Einführung in die sozialen Netzwerke für Senioren

Das Internet ist kein Vorrecht der jungen Generation. Steigen Sie ein in die faszinierende Welt der sozialen Netzwerke. Erwerben Sie sich leicht verständlich die grundlegenden Kenntnisse über Facebook, Twitter, Skype, WhatsApp & Co.
Unter fachkundiger Anleitung lernen Sie die wichtigsten sozialen Netzwerke kennen und erfahren, welche Gemeinschaften sich für Sie eignen und wie Sie diese nutzen können.
Mo., 16.03.15, 14.00 - 17.45 Uhr € 37,50
1 Termin (5 UE)
vhs FN, EDV-Raum 3 (2. OG)
Belegung: 4 - 10

CA3739M Twitter, Facebook, Xing & Co: Wie lassen sich Social Networks beruflich und privat nutzen?

Mo., 11.05.15, 18.30 - 21.30 Uhr € 30,00
1 Abend (4 UE)
vhs FN, EDV-Raum 2 (2. OG)
Belegung: 4 - 10

CA3742M Der eigene Webaufttritt

Webseiten erstellen und bearbeiten mit Jimdo

Ist es möglich, einfach und schnell einen eigenen Webaufttritt zu erstellen - und das auch noch mit einem kostenlosen Programm? Kein Problem mit diesem neuen vhs Seminar. Sie lernen nach einer kurzen Einführung anhand klarer Schritt-für-Schritt-Anweisungen und praxisnaher Übungen, einen eigenen Webaufttritt zu erstellen.
Mi., 29.04.15, 18.30 - 21.30 Uhr € 127,50
3 Termine (12 UE)
vhs FN, EDV-Raum 2 (2. OG)
inkl. Skript
Belegung: 4 - 10

8

CA3743M Erstellen einer Webseite mit Freeware (inkl. HTML und CSS)

In diesem Kurs lernen Sie das selbstständige Erstellen einer (online) Webseite mit Freeware. Inhalte siehe www.vhs-fn.de.
Fr., 17.04.15, 18.30 - 21.30 Uhr € 205,00
Sa., 18.04.15, 08.45 - 16.00 Uhr
Fr., 24.04.15, 18.30 - 21.30 Uhr
Sa., 25.04.15, 08.45 - 16.00 Uhr
4 Termine (27 UE), Wochenendseminar
vhs FN, EDV-Raum 3 (2. OG)
(Jeder Teilnehmer erhält ein Skript und eine Software-CD)
Belegung: 5 - 10

Online Publishing / Programmiersprachen

• CA3744M
Webseiten erstellen mit HTML ab € 95,00
• CA3745M
Einführung in Java
• CA3746M
Einführung in die Programmiersprache „C“
Termine bitte bei der vhs erfragen (siehe auch www.vhs-fn.de)

CA3747M Erstellen eines Fotobuchs mit dem Layout-Programm CEWE

Als Fotobuch bezeichnet man ein digital gedrucktes Buch, dessen einzelne Seiten Sie am PC aus Bildern und Texten selbst zusammenstellen. Fotobücher sind also ein moderner Ersatz bisheriger Fotoalben. Sie sind vielfältiger gestaltbar als diese, meist dünner und handlicher und sie können zur Weitergabe an andere in beliebiger Stückzahl gedruckt werden.
Do., 16.04.15, 18.30 - 20.45 Uhr € 45,00
2 Termine (6 UE)
vhs FN, EDV-Raum 3 (2. OG)
je nach Verfügbarkeit erhält jeder Teilnehmer einen Gutschein für ein Fotobuch.
Belegung: 5 - 10

CA3749M Photomanagement mit Lightroom

Adobe Lightroom ist eine Software, die speziell für Digitalfotografen entwickelt wurde. Sie umfasst die gesamten Arbeitsabläufe vom Übertragen der Bilder auf den Rechner, danach die Bildbearbeitung (vor allem von RAW-Dateien aber auch JPG, TIFF und PSD-Dateien) bis hin zur Weiterverarbeitung als Ausdruck, Diashow, Fotobuch oder für das Internet.
Fr., 06.03.15, 17.45 - 21.30 Uhr € 165,50
Sa., 07.03.15, 09.00 - 17.15 Uhr
2 Termine (16 UE), Wochenendseminar
vhs FN, EDV-Raum 3 (2. OG)
inkl. Skript
Belegung: 4 - 10

CA3750M Digitale Bildbearbeitung I mit Photoshop Elements

• Grundbegriffe der Bildbearbeitung € 73,50
• Photoshop Elements Grundlagen
• Werkzeug und Hilfspalette
Belegung: 4 - 10

9

• Farb- und Belichtungskorrekturen
• Bildmontagen und -retuschen...
Do., 26.02.15, 18.30 - 21.30 Uhr

2 Abende (8 UE) € 73,50
vhs FN, EDV-Raum 1 (2. OG)
inkl. Skript
Belegung: 5 - 8

CA3751M Digitale Bildbearbeitung II mit Photoshop Elements

• Komplexe Fotomontagen € 30,00
• Fotoretuschen
• Bildkorrekturen
• Filter
• Professionelle Tipps und Tricks
Do., 16.04.15, 18.30 - 21.30 Uhr
1 Abend (4 UE) € 165,50
vhs FN, EDV-Raum 1 (2. OG)
(zzgl. Skript 14 EUR, falls noch nicht vom Teil I vorhanden)
Belegung: 5 - 8

CA3753M Digitale Bildbearbeitung III Arbeiten mit Photoshop

Photoshop in der Vollversion gilt als Standard in der Bildbearbeitung und wird als eines der leistungsfähigsten Programme dieser Sparte gehandelt. Der produktive Umgang mit Photoshop benötigt jedoch sehr viel Routine und Praxis - zumal auch eine Menge Kniffe und Tricks für dieses Programm existieren. Darum wird hier von einem Profi, der täglich mit Photoshop arbeitet, eine Menge Wissen und Erfahrung im Umgang mit dieser Software an die Teilnehmer weitergegeben.
Fr., 03.07.15, 17.45 - 21.30 Uhr € 80,00
Sa., 04.07.15, 09.00 - 17.15 Uhr
2 Termine (16 UE), Wochenendseminar
vhs FN, EDV-Raum 1 (2. OG)
inkl. Skript
Belegung: 4 - 8

CA3755M Vom Zauber der bewegten Bilder - Gestaltung und Technik der Videoaufnahme

In diesem Workshop vollziehen Sie den Schritt vom Zuschauer zum Filmemacher. An anschaulichen und leicht verständlichen Beispielen lernen Sie die unterschiedlichen Kamertechniken und Aufzeichnungsformate kennen. Wir behandeln die Bildgestaltung, die Einstellungsgrößen, Kamerabewegungen und andere Methoden der Kameraführung. Ziel ist dabei die perfekte Aufnahme, damit sie später sehr gutes Material für die Postproduktion haben.
Di., 09.06.15, 17.45 - 21.30 Uhr € 80,00
2 Abende (10 UE)
Kreismedienzentrum Bodenseekreis, Steinbeisstr. 22 - 26, 88046 FN
Belegung: 5 - 8

CA3756 Vom Zauber der bewegten Bilder - Videoschnitt am Computer

In diesem Workshop werden wir aus Videoaufnahmen Videofilme machen und diese im Anschluss entweder für die Wiedergabe am Computer oder auf einem DVD Player fertig machen.
Di. und Mi., 23.06.15, 17.45 - 21.30 Uhr € 160,00
4 Abende (20 UE)
Kreismedienzentrum Bodenseekreis, Steinbeisstr. 22 - 26, 88046 FN
Belegung: 5 - 8

10

CA3757M Computer - Tastschreiben am PC in 6 Stunden

Di., 24.02.15, 18.00 - 19.30 Uhr € 73,50
4 Abende (8 UE)
vhs FN, E-Learning-Studio (2. OG)
inkl. Skript
Belegung: 5 - 10

Tablets & Smartphones Spezial (Alle Kurse auch als Einzelcoaching buchbar!)

• CA3760M Tablets & Smartphones - Allg. Einführung € 50,00
Orientierungskurs mit allen Betriebssystemen
Do., 26.02.15, 17.45 - 21.30 Uhr
• CA3762M Tablets - Grundlagen Microsoft Surface
Mo., 11.05.15, 17.45 - 21.30 Uhr
• CA3764M Tablets & Smartphones - Grundlagen Android (Samsung, Sony, LG, HTC, Huawei u. a.)
Mi., 22.04.15, 18.30 - 21.30 Uhr
• CA3766M Tablets & Smartphones - Vertiefung Android (Samsung, Sony, LG, HTC, Huawei u. a.)
Di., 09.06.15, 18.30 - 20.45 Uhr
• CA3768M Tablets & Smartphones - Grundlagen iPad & iPhone
Di., 24.03.15, 18.30 - 20.45 Uhr
Do., 26.03.15, 18.30 - 20.45 Uhr
• CA3769M Tablets & Smartphones - Vertiefung Pad & iPhone
Di., 21.04.15, 18.30 - 20.45 Uhr

CA3770M iPhone und Smartphone - und telefonieren können Sie auch!

Smartphones erobern seit der Einführung des Apple iPhone den Handymarkt. Diese Geräte können viel mehr als man denkt: Sie sind Terminkalender, Musikplayer, Fotokamera, Wasserwaage und Wegefinder in einem. Ach ja, telefonieren kann man damit auch noch. Ob iPhone, Windows Mobile/8 oder Android, man hat immer alle Informationen zur Hand. Wir zeigen, wie es geht.
Di., 03.03.15, 18.30 - 21.30 Uhr € 60,00
2 Abende (8 UE)
vhs FN, EDV-Raum 1 (2. OG)
Belegung: 5 - 8

Weitere interessante Angebote der vhs Friedrichshafen

• Bilanzbuchhalter/in (IHK) ab 06.02.15
• Wirtschaftsfachwirt/in (IHK) ab 27.02.15
• Lehrgang Finanzbuchführung ab 02.03.15
• sowie Firmenseminare (auch Inhouse) und Einzelcoachings nach Vereinbarung

Weitere Informationen zu allen Kursen finden Sie im Internet unter www.vhs-fn.de!

Bitte dazu bei Recherche die Kursnummer angeben.

11

Geschäfts- und Teilnahmebedingungen

Teilnehmer:
Die vhs Friedrichshafen (Vertragspartner) ist eine Bildungseinrichtung, die allen offen steht.

Anmeldung/Einschreibung:
Der Vertrag kommt mit der Anmeldung zu einer Veranstaltung und der Annahme durch die vhs zustande. Mit der Anmeldung werden die allgemeinen Geschäftsbedingungen Vertragsbestandteil. Eine Benachrichtigung durch die vhs erfolgt nur bei Änderungen oder Überbelegung.

Rücktritt von Veranstaltungen durch die vhs:
Die vhs kann wegen mangelnder Beteiligung, Ausfall eines Dozenten oder ähnlich schwer wiegenden Gründen vom Vertrag zurücktreten. In diesem Fall werden geleistete Zahlungen erstattet. Weitergehende Ansprüche gegen die vhs sind ausgeschlossen.

Rücktritt von Veranstaltungen durch Teilnehmer:
Der Rücktritt muss spätestens sieben Tage vor der Veranstaltung schriftlich gegenüber der vhs erfolgen. Eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 5,00 Euro wird einbehalten. Abmeldungen vor der Sieben-Tage-Frist bei Kurz- und Wochenendseminaren sind kostenfrei. Abmeldungen bei Kursleitern sind nicht verbindlich; Wegbleiben vom Kurs stellt keinen Rücktritt dar. Späterer Rücktritt ist nur bei ärztlichem Attest gegen Zahlung des anteiligen Kurspreises und der Bearbeitungsgebühr möglich.

Anmeldung und Kursort:
vhs Friedrichshafen, Charlottenstraße 12/2, 88045 Friedrichshafen Fax: 07541/203 - 3435, E-Mail: info@vhs-fn.de, Internet: www.vhs-fn.de. Ihre Anmeldung nehmen wir gerne Mo-Fr von 8.00 bis 12.00 Uhr und Mo und Mi von 14.00 bis 16.00 sowie Do von 14.00 bis 18.00 Uhr entgegen. Die Anmeldung zu unseren Seminaren ist persönlich, schriftlich, per Fax, eMail oder unter www.vhs-fn.de möglich (bitte unbedingt immer die Kursnummer angeben) und wird nicht bestätigt. Die vhs informiert Sie bei Änderungen, Überbelegung oder Absage der Kurse.

Mindestteilnehmerzahl:
Die Mindestteilnehmerzahl liegt in der Regel bei 4 Personen. Bei Kursen mit weniger Anmeldungen, die auf Wunsch der Teilnehmer durchgeführt werden, wird ein Preisaufschlag erhoben.

Bescheinigungen:
Teilnahmebescheinigungen werden ausgestellt, wenn mindestens 80 % der Kursstunden besucht wurden.

Beachtung der Hausordnung:
Mit Vertragsabschluss verpflichtet sich der Teilnehmer, die Hausordnung der jeweiligen Lehrstätten zu beachten. Dies gilt besonders für das Rauchverbot in den Unterrichtsräumen und das Verlassen der Räume bis spätestens 21.45 Uhr.

Haftung:
Die Haftung der vhs für Schäden jeglicher Art, gleich aus welchem Rechtsgrund sie entstehen mögen, ist auf die Fälle beschränkt, in denen der vhs Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit zur Last fällt.

Leistungsumfang, Schriftform:
Der Umfang der Leistungen der vhs ergibt sich aus der Kursbeschreibung. Mündliche Nebenabsprachen sind nicht betroffen. Der Kursleiter/Kursleiterin ist zur Änderung der Vertragsbedingungen und zur Abgabe von Zusagen nicht berechtigt. Änderungen jedweder Art bedürfen der Schriftform.

Bezahlung:
Die Kursgebühr wird mit dem Beginn der Veranstaltung fällig und zahlbar. Die Zahlung kann durch Lastschriftverfahren, Überweisung oder Barzahlung bei der Stadtkasse Friedrichshafen erfolgen und zwar an Stadtkasse Friedrichshafen, Sparkasse Bodensee BLZ 690 500 01, Kto-Nr. 20 10 50 94

BIC-Code: SOLAEST3333
IBAN-Nummer: DE88 6905 0001 0020 1050 94

12



Computer machen Schule.



Frühjahr 2015

Ein Gemeinschaftsprojekt von und der **vhs-fn** Friedrichshafen
MediaMarkt
Charlottenstr. 12/2 • 88045 Friedrichshafen
Tel. 07541/203-3434 • Fax 07541/203-3435
E-Mail: info@vhs-fn.de
Internet: www.vhs-fn.de

Computerschulungen mit

